

KẾ HOẠCH

Xây dựng và triển khai xây dựng bộ sưu tập số trên phần mềm Dspace

Kính gửi: HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC VH,TT&DL THANH HÓA

Căn cứ Thông báo số 923/TB-ĐVTDT ngày 12/8/2021 của Hiệu trưởng Nhà trường về việc triển khai xây dựng cơ sở dữ liệu điện tử môn học các ngành đào tạo.

Trung tâm Thông tin - Thư viện xây dựng kế hoạch xây dựng và triển khai xây dựng bộ sưu tập số trên phần mềm Dspace. Cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, Ý NGHĨA

- Xây dựng bộ sưu tập số Dspace nhằm lưu trữ, quản lý và chia sẻ nguồn tài liệu tài liệu tham khảo điện tử các ngành đào tạo và học liệu điện tử nội sinh bao gồm: Luận án, luận văn, khóa luận, báo cáo đề tài nghiên cứu khoa học - công nghệ các cấp, bài trích báo - tạp chí và xuất bản phẩm của Trường...

- Đáp ứng nhu cầu giảng dạy, học tập và nghiên cứu cho cán bộ giảng viên, người học trong Trường.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ thiết thực và hiệu quả cho công tác quản lý, đào tạo, nghiên cứu khoa học.

- Giúp Thư viện Nhà trường có nguồn học liệu điện tử phong phú.

II. SỰ CẦN THIẾT XÂY DỰNG BỘ SƯU TẬP SỐ DSPACE

Thư viện số đảm bảo phục vụ có hiệu quả hơn cho việc đổi mới và nâng cao chất lượng đào tạo, đặc biệt là đào tạo theo tín chỉ của nhà trường. Giúp cho người học chủ động trong việc sắp xếp thời gian học tập, không phải đến thư viện cũng có thể sử dụng nguồn học liệu Nhà trường qua hệ thống mạng Internet. Trong điều kiện còn thiếu nguồn tài liệu tham khảo học tập dạng giấy in, thì việc có thêm giải pháp tài liệu số hóa sẽ giúp cho người học có thêm nhiều lựa chọn để phục vụ cho kế hoạch học tập của cá nhân. Các bộ sưu tập số là lựa chọn tối ưu để bảo quản được lâu dài các tài liệu quý hiếm, ngăn chặn những rủi ro hủy hoại do thời gian, thiên tai, khí hậu và tân suất sử dụng.

Dspace là một bộ phần mềm mã nguồn mở, hỗ trợ giải pháp xây dựng và

Zedat

phân phối các bộ sưu tập số hóa trên Internet, cho phép nghiên cứu phát triển và mở rộng, cung cấp một phương thức mới trong việc tổ chức và xuất bản thông tin trên Internet.

DSPACE do HP và The MIT Libraries phát triển vào năm 2002, hiện nay có hơn 1000 trường đại học và các tổ chức văn hóa sử dụng phần mềm số DSPACE để quản lý và chia sẻ nguồn tài nguyên như: Sách, tạp chí, luận án, luận văn và các sưu tập hình ảnh, âm thanh và phim. DSPACE được sử dụng cơ bản như một phần mềm lưu trữ và phân phối tài liệu số với ba vai trò chính:

- Giúp cho việc thu nhận và quản lý tài liệu dễ dàng theo chuẩn nghiệp vụ thông tin - thư viện, bao gồm siêu dữ liệu của tài liệu.

- Giúp cho việc truy cập tài liệu được dễ dàng, bằng cả việc liệt kê và tìm kiếm.

- Giúp cho việc bảo quản tài liệu được lâu dài.

Khả năng tùy chỉnh giao diện cao, cấu trúc phân cấp nội dung khoa học, phân quyền sử dụng người dùng, cho phép bổ sung hoặc hiệu chỉnh bộ sưu tập mà không cần phải xây dựng lại từ đầu. DSPACE tạo ra một môi trường và cơ hội bình đẳng, rộng mở cho tất cả mọi người đều có thể sử dụng nguồn tài liệu học tập.

III. QUY TRÌNH THỰC HIỆN

1. Các bước tiến hành cài đặt, cấu hình phần mềm

TT	Quy trình	Nội dung	Bị chú
1.	Bước 1	Kiểm tra cấu hình máy chủ, cài đặt hệ điều hành Window Server 2008r2 cho máy chủ, lưu các phần mềm liên quan đến máy chủ, kiểm thử máy chủ hoạt động ổn định	
2.	Bước 2	Tiến hành cài đặt hoàn thiện phần mềm Dspace (phiên bản tiếng Anh)	
3.	Bước 3	Cấu hình các thông số trên DSPACE	
4.	Bước 4	Tạo giao diện, chỉnh sửa hình ảnh trên DSPACE (phiên bản tiếng Việt)	
5.	Bước 5	Kiểm thử Dspace hoạt động; tạo backup cho DSPACE	
6.	Bước 6	Biên mục và số hóa tài liệu	
7.	Bước 7	Tạo quyền truy cập	
8.	Bước 8	Triển khai, hướng dẫn sử dụng cơ sở dữ liệu Dspace	
9.	Bước 9	Public cơ sở dữ liệu DSPACE truy cập trực tuyến	

ĐẠI
 TRÚC
 ĐẠI
 HỌC
 QUỐC
 GIA
 HÀ
 NỘI
 VÀ
 Đ
 H
 TH
 AN
 H
 7

205

2. Các bước liên hành biên mục một đơn vị tài liệu

TT	Quy trình	Nội dung thực hiện	Thời gian	Bị chú
1.	Bước 1	Chọn tài liệu	5 phút	
2.	Bước 2	Phân ngành tài liệu	5 phút	
3.	Bước 3	Tóm tắt nội dung	10 phút	
4.	Bước 4	Chuyển file Word sang PDF, tạo watermark cho file PDF để đánh dấu bản quyền cho tài liệu	5 phút	
5.	Bước 5	Biên mục (mục lục, nội dung, tác giả, năm xuất bản, từ khóa tìm kiếm, đính kèm file, hình ảnh nếu có), upload tài liệu	15 phút	

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đơn vị trong Nhà trường: Cung cấp nguồn học liệu điện tử cho Trung tâm TT-TV, cụ thể:

1.1. Các Khoa đào tạo: Các Trưởng Khoa chỉ đạo Bộ môn, giảng viên thực hiện định kỳ cung cấp nguồn học liệu điện tử sau rà soát, điều chỉnh (bao gồm: đề cương chi tiết học phần, tập bài giảng).

1.2. Phòng Quản lý Đào tạo: File điện tử đề án mở ngành, khung chương trình đào tạo của các ngành học hoàn thiện sau khi rà soát, điều chỉnh.

1.3. Phòng Quản lý Khoa học: File điện tử báo cáo tổng kết đề tài khoa học và công nghệ các cấp; kỷ yếu hội nghị, hội thảo khoa học; Tạp chí Khoa học.

*** Hình thức tiếp nhận:**

- Thực hiện từ ngày 18/10/2021

- Qua E-mail: thuvienvhnttdl@gmail.com

- Qua công cụ Google Doc: <https://bit.ly/3AT3PfT>

* Thông tin liên hệ: Đ/c Nguyễn Thị Nhung – PGĐ Trung tâm TT-TV (SĐT: 098 456 8895, email: nguyennhung02@gmail.com)

2. Các đơn vị hỗ trợ:

2.1. Phòng QT-CSVC: Đảm bảo cơ sở vật chất, thay thế, bổ sung trang thiết bị phục vụ triển khai sử dụng khi có đề xuất của Trung tâm TT-TV.

2.2. Trung tâm TH-NN: Đảm bảo đường truyền internet hoạt động bình thường, đăng ký tên miền, IP tĩnh, quản trị hệ thống mạng, bảo mật thông tin mạng trong quá trình sử dụng phần mềm; nâng cấp hệ thống công nghệ thông tin khi có đề xuất của Trung tâm TT-TV.

3. Trung tâm TT-TV:

- Tiếp nhận nguồn học liệu điện tử từ đơn vị, CBGV và người học trong Nhà trường;



Handwritten signature

- Chịu trách nhiệm xây dựng, tổ chức thực hiện, triển khai xây dựng các bộ sưu tập số nguồn học liệu điện tử theo quy trình nghiệp vụ thông tin – thư viện; Quản trị, lưu trữ, cập nhật và backup dữ liệu định kỳ tránh đảm bảo an toàn nguồn học liệu điện tử.

3. Dự kiến kinh phí thực hiện: Theo nhu cầu và điều kiện thực tế của Nhà trường, Trung tâm TT-TV đề xuất trình Ban Giám hiệu xem xét.

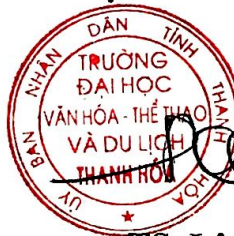
TT	Nội dung	Bị chú
1.	Hạ tầng công nghệ thông tin: - Phần cứng, phần mềm - Thiết bị mạng - Máy chủ (server) - Hạ tầng mạng Internet,...	
2.	Thiết bị hỗ trợ: Phòng máy chủ, thiết bị backup dữ liệu, thiết bị bảo mật dữ liệu,...	
3.	Hỗ trợ cho đơn vị/ cá nhân thực hiện	

Trên đây là kế hoạch xây dựng và triển khai xây dựng bộ sưu tập số trên phần mềm Dspace, kính trình Hiệu trưởng Nhà trường xem xét và định hướng chỉ đạo./.

NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH

Trịnh Tất Đạt

DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG



TS. Lê Thanh Hà